

## ПРИНЯТО

на общем собрании работников  
МДОУ «Детский сад № 81»  
Протокол № 2  
от « 18 » сентября 2023 г.



Приказом № 403 от 12 октября 2023 г.  
Заведующий МДОУ «Детский сад № 81»

В.Э. Халиченко

## ПОЛОЖЕНИЕ

### об общем собрании работников муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №81»

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 81» (далее по тексту - МДОУ), в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом МДОУ.

1.2. Общее собрание работников муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 81» (далее по тексту - общее собрание работников) является формой управления МДОУ, на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

1.3. Деятельность общего собрания работников регламентируется положением о нем.

1.4. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся общим собранием работников МДОУ и принимаются на его заседании.

1.5. Решения общего собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.

1.6. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

#### 2. Основные задачи

2.1. Выработка коллективных решений для осуществления единства действий всего трудового коллектива и каждого его члена;

2.2. Объединение усилий работников на повышение эффективности образовательной деятельности, на укрепление и развитие материально-технической базы детского сада.

#### 3. Компетенция

3.1. Общее собрание работников :

- обсуждает проект коллективного договора и принимает решение о его заключении;
- рассматривает правила внутреннего трудового распорядка детского сада и иные локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права;
- выбирает в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений своих представителей;
- рассматривает вопросы безопасности условий труда работников детского сада, охраны жизни и здоровья обучающихся, развития материально-технической базы детского сада.

3.2. Общее собрание работников имеет право:

- участвовать в управлении МДОУ;
- выходить с предложениями и заявлениями на учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

3.3. Каждый член общего собрания имеет право:

- потребовать обсуждения общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности МДОУ, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

## **4. Организация управления**

4.1.Общее собрание осуществляет полномочия трудового коллектива (все сотрудники детского сада), участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудового договора

4.2.На заседание общего собрания учреждения могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

4.3.Общее собрание проводится по мере необходимости, но не реже двух раз в год и считается правомочным, если на нем присутствует более половины работающих в МДОУ. Решение общего собрания считается принятым, если за его принятие проголосовало относительное большинство.

4.4.Решение общего собрания принимается открытым голосованием.

4.5.Решение общего собрания считается принятым, если за него проголосовало относительно большинство.

4.6.Решение общего собрания обязательно к исполнению для всех членов трудового коллектива МДОУ.

4.7.Документация общего собрания вносится в номенклатуру дел МДОУ.

4.8.Для ведения общего собрания из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.9.Председатель общего собрания:

- организует деятельность общего собрания;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

## **5. Взаимосвязь с другими органами управления**

5.1. Общее собрание работников организует взаимодействие с другими органами управления МДОУ — педагогическим советом, управляющим советом:

- через участие представителей общего собрания в заседаниях педагогического совета, управляющего совета;
- представление на ознакомление педагогическому совету, управляющему совету МДОУ, материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании общего собрания;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемыми на заседаниях педагогического совета, управляющего совета.

## **6. Ответственность**

6.1. Общее собрание работников несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним компетенции;
- за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

## **7. Делопроизводство**

7.1. Заседания общего собрания работников оформляются протоколом.

7.2.В журнале протоколов фиксируются:

- дата проведения;

- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания работников МДОУ и приглашенных лиц;
- решение общего собрания трудового коллектива

7.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем общего собрания.

7.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.5. Книга протоколов общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью учреждения.

7.6. Книга протоколов общего собрания хранится в делах учреждения (50 лет) и передается по акту.